

Gestus Nord

Oldenborrevej 2, 9000 Aalborg
CVR-nr. 35 16 70 99

Årsrapport for 2024

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13 - 22

Foreningen

Gestus Nord
Oldenborrevej 2
9000 Aalborg
Danmark
Telefon: 20 23 93 24
Hjemsted: Aalborg
CVR-nr.: 35 16 70 99
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Karen Marie Hovmøller
Jesper Fristrup
Ole Nielsen
Keld Gregersen
Thomas Bælum
John Refsgaard

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Gestus Nord.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 22. maj 2025

Bestyrelsen

Karen Marie Hovmøller
Formand

Jesper Fristrup

Ole Nielsen

Keld Gregersen

Thomas Bælum

John Refsgaard

Til medlemmet i Gestus Nord**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Gestus Nord for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 22. maj 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Peter Thor Kellmer
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Foreningens formål

Gestus Nord er en velgørende forening, som blev stiftet i Aalborg i 2013 ud fra ønsket om at give nordjyske børn og unge i svære situationer et styrket fundament gennem en ekstra håndsækning. Målgruppen er nordjyske børn og unge i udsatte positioner, hvor familiens begrænsede ressourcer påvirker deres muligheder for fremtiden.

Samarbejdspartnere

Foreningen er stiftet af og bredt funderet i det nordjyske erhvervsliv med mange aktive erhvervspartnere, der ønsker at tage et socialt ansvar og gøre en forskel. Det gør de ved at støtte økonomisk gennem erhvervspartnerskab og bidrag til Gestus Nords velgørenhedsgalla.

Foreningens aktiviteter

Foreningen har oplevet en positiv økonomisk udvikling de seneste år, bl.a. med næsten en fordobling af indsamlede midler fra udgangen af 2021 (DKK 2.196.657) til udgangen af 2024 (DKK 4.191.990). Det betyder, at det har været muligt at efterkomme en større efterspørgsel på støtte til børn og unge i udsatte positioner. Den positive økonomiske udvikling har foreningens bestyrelse sikret gennem et stærkt strategisk fokus på udvikling af eksisterende og nye tiltag til indsamling af midler. Det gælder både tiltag rettet mod erhvervspartnerskaber og medlemskaber, mod støtte fra fonde og mod fundraising og events.

Gestus Nords velgørende aktiviteter indeholder aktiviteter for børn og unge med fokus på fællesskab og læring. Heri indgår blandt andet sommerlejr og oplevelsesture, hvor børn oplever at være en del af et værdifuldt fællesskab. I samarbejde med udvalgte skoler tilbyder foreningen desuden mentorordning for børn og unge fra 4. – 9. klasse, hvor målet er at forbedre de faglige færdigheder og fremme læringslysten.

Gestus Nord tilbyder desuden støtte til økonomisk trængte familier i form af akuthjælp, julehjælp og konfirmationshjælp. Her kan bevilliges økonomisk støtte til større begivenheder eller anskaffelse af basale ting til børn, som vinterjakker, fodtøj, cykler og hjælp til udstyr til efterskoleophold. Dertil kommer uddannelseshjælp til unge på ungdomsuddannelse, hvor økonomien kan være en barriere for at gennemføre uddannelsen.

Gestus Nord har i 2024 føjet endnu et tiltag til i rækken af aktiviteter for børn og unge i udsatte positioner. Det nye tiltag er mentorordninger af længere varighed for unge 14 til 18-årige, der har brug for støtte og et fastholdepunkt i en ungdomstid med vanskelige livsvilkår. Målet er at hjælpe de unge igennem grundskolens sidste år og videre på en ungdomsuddannelse. Tiltaget er startet op i 2024 og med baggrund i en fondsdonation er det hensigten at ansætte en projektkoordinator på deltid i 2025.

Foreningens aktiviteter tager udgangspunkt i Aalborg området, og kendskabsgraden til Gestus Nord har været relativ lav i resten af regionen. Siden 2022 har Gestus Nord arbejdet efter en udbredelsesstrategi med særligt fokus på den nordlige del af regionen. Også i 2024 har foreningen igangsat en række af tiltag i tråd med udbredelsesstrategien, herunder etablering af samarbejde med kommuners familie- og børneafdelinger, skoler og ungdomsudannelser samt kontakt til det lokale erhvervsliv med henblik på støtte af foreningens projekter.

Organisering af foreningen

Gestus Nord er organiseret med en bestyrelse, en foreningsleder, enkelte mentorer og 50 frivillige. Det er de 50 frivillige ildsjæle, der er omdrejningspunktet i foreningen, og de arbejder dedikeret for at give børn og unge et styrket fundament gennem håndsrekning og stærke, værdifulde fællesskaber. Det er hjertet, der driver værket og et brændende ønske om at yde en indsats for de nordjyske børn og unge, der har mindst og mangler mest.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.24 - 31.12.24 udviser et resultat på DKK 175.903 mod DKK -240.214 for tiden 01.01.23 - 31.12.23. Balancen viser en egenkapital på DKK 3.605.121.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2024 DKK	2023 DKK
1	Nettoomsætning	4.191.990	3.639.891
2	Driftsomkostninger	-2.783.417	-2.744.376
3	Andre variable omkostninger	-27.511	-31.864
	Bruttofortjeneste I	1.381.062	863.651
4	Personaleomkostninger	-720.612	-643.634
	Bruttofortjeneste II	660.450	220.017
5	Camp Gestus	-203.272	-181.612
6	Salgsomkostninger	-21.960	-34.779
7	Bilomkostninger	-79.877	-74.896
8	Lokaleomkostninger	0	-24.391
9	Administrationsomkostninger	-140.154	-91.048
	Andre eksterne omkostninger i alt	-445.263	-406.726
	Resultat før af- og nedskrivninger	215.187	-186.709
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-37.791	-54.285
	Resultat af primær drift	177.396	-240.994
	Finansielle indtægter	2.672	966
	Finansielle omkostninger	-4.165	-186
	Finansielle poster i alt	-1.493	780
	Årets resultat	175.903	-240.214
Forslag til resultatdisponering			
	Henlæggelse vedr. årets indsamlingsevent	616.743	593.159
	Overført resultat	-440.840	-833.373
	I alt	175.903	-240.214

AKTIVER

Note		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
	Grunde og bygninger	2.744.614	2.777.490
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	4.915
10	Materielle anlægsaktiver i alt	2.744.614	2.782.405
	Anlægsaktiver i alt	2.744.614	2.782.405
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	278.650	362.093
11	Andre tilgodehavender	114.146	328.816
	Periodeafgrænsningsposter	12.176	11.801
	Tilgodehavender i alt	404.972	702.710
12	Likvide beholdninger	1.993.554	748.957
	Omsætningsaktiver i alt	2.398.526	1.451.667
	Aktiver i alt	5.143.140	4.234.072

PASSIVER

	Overført resultat	2.988.378	2.836.057
	Henlæggelse vedr. årets indsamlingsevent	616.743	593.159
	Egenkapital i alt	3.605.121	3.429.216
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	736.668	761.399
13	Anden gæld	36.351	43.457
	Forudbetalte donationer vedr. fremtidige år	765.000	0
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.538.019	804.856
	Gældsforpligtelser i alt	1.538.019	804.856
	Passiver i alt	5.143.140	4.234.072

14 Eventualforpligtelser

Beløb i DKK	Henlæggelse vedr. årets indsamlingsevent	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23			
Saldo pr. 01.01.23	0	3.669.432	3.669.432
Forslag til resultatdisponering	593.159	-833.373	-240.214
Saldo pr. 31.12.23	593.159	2.836.059	3.429.218

Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24

Saldo pr. 01.01.24	593.159	2.836.059	3.429.218
Anvendt i året	-593.159	593.159	0
Forslag til resultatdisponering	616.743	-440.840	175.903
Saldo pr. 31.12.24	616.743	2.988.378	3.605.121

Gestus Nord har med tilladelse fra indsamlingsnævnet i 2024 afholdt et indsamlingsevent med det formål at støtte de nordjyske børn- og unge, som er mest økonomisk og socialt udsatte.

Midlerne modtaget i forbindelse med årets indsamlingsevent må udelukkende benyttes til det tilladte formål, hvorfor disse er præsenteret som en særskilt henlæggelse under egenkapitalen,

	2024	2023
	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Erhvervspartnerskaber	1.230.000	1.169.140
Medlemskab	198	1.100
Donationer, Fond	1.380.043	632.966
Direkte salg til galla	126.000	232.700
Indsamlingsevent	616.743	628.520
Auktioner, Galla	401.300	528.000
Donationer, øvrige	132.106	36.215
Lotteri og andet salg, Galla	305.600	411.250
I alt	4.191.990	3.639.891

Administrationsprocent	21%	25%
------------------------	-----	-----

Administrationsprocenten er beregnet på baggrund af ISOBRO's vejledning til beregning af nøgletallet. Nøgletallet viser administrationsomkostninger og ikke-fordelbare fællesomkostninger som procent af de samlede indtægter. De samlede indtægter fremgår af note 1, og omkostningerne anvendt til beregningen fremgår af noter 4 (ekskl. gage, mentor), 5, 6, 7, 8 og 9.

2. Driftsomkostninger

Varekøb, Gestus Galla	640.861	787.013
Varekøb, Event - Erhvervspartner og ambassadør	34.048	112.351
Varekøb, Gestus Kids	304.941	276.870
Varekøb, Julehjælp	179.955	162.775
Varekøb, Mentorkids	464.908	322.109
Varekøb, Tøj	1.583	0
Varekøb, Fødselsdagsklub	21.893	37.944
Uddeling, Akut	545.242	769.094
Uddeling, uddannelse	215.999	62.985
Uddeling, Konfirmationshjælp	373.987	183.235
Sponsorater	0	30.000
I alt	2.783.417	2.744.376

	2024	2023
	DKK	DKK

3. Andre variable omkostninger

Varekøb, Frivillige	27.511	31.864
I alt	27.511	31.864

4. Personaleomkostninger

Gager	617.529	614.837
Gager, Mentor	82.334	13.365
Arbejdsskadeforsikring	8.007	5.652
ATP-bidrag	3.564	3.408
AER-bidrag	4.733	3.764
Andre personaleforsikringer	1.169	0
Kursusomkostninger	0	940
Arbejdstøj	0	263
Øvrige personaleomkostninger	3.276	1.405
I alt	720.612	643.634

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	1	1
--	---	---

	2024	2023
	DKK	DKK

5. Camp Gestus

Varekøb, Camp Gestus	398	36.793
Internet	0	5.779
Vedligeholdelse	119.349	43.199
Forsikring	22.067	16.416
El, vand og varme	33.016	54.262
Småanskaffelser	10.541	9.587
Abonnementer og kontingenter	6.341	2.736
Rengøring mv.	1.700	5.100
Renovation	9.618	5.198
Grundejerforening	0	126
Ejendomsskat	242	0
Alarm	0	2.416
I alt	203.272	181.612

6. Salgsomkostninger

Gaver og blomster	0	824
Parkering	1.431	74
Annoncer	20.529	33.881
I alt	21.960	34.779

7. Bilomkostninger

Brændstof	11.061	14.833
Forsikring og vægtafgift	8.485	11.025
Reparation og vedligeholdelse	13.039	0
Leje/leasing	47.292	49.038
I alt	79.877	74.896

	2024	2023
	DKK	DKK

8. Lokaleomkostninger

Husleje	0	24.391
I alt	0	24.391

9. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	572	3.302
It-omkostninger	4.100	10.337
Software	4.484	0
Telefon og internet	19.103	17.455
Porto og gebyrer	6.293	5.622
Revisorhonorar	22.590	3.500
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	0	-30.625
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	26.925	70.155
Forsikringer	3.735	3.418
Kontingenter	52.352	4.609
Øvrige administrationsomkostninger	0	3.275
I alt	140.154	91.048

10. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og byg- ninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.24	2.987.579	107.044
Kostpris pr. 31.12.24	2.987.579	107.044
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	-210.089	-102.129
Afskrivninger i året	-32.876	-4.915
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	-242.965	-107.044
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	2.744.614	0
	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK

11. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	114.146	328.816
I alt	114.146	328.816

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

12. Likvide beholdninger

Driftskonto - 9314 45805131811	1.011.763	574.542
Foreningskonto - 9314 2140120130	285.786	71.118
Indsamlingskonto - 9314 4580513811	696.005	103.297

Indestående i kreditinstitutter i alt	1.993.554	748.957
---------------------------------------	-----------	---------

13. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	30.509	42.459
ATP og andre sociale ydelser	891	852
Feriepenge	788	146
Skattekonto	4.163	0

I alt	36.351	43.457
-------	--------	--------

14. Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser

Foreningen har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 10 måneder og en samlet forpligtelse på t.DKK 35.

15. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af medlemskontingenter, donationer, indtægter fra auktioner m.v. Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug til diverse event målt til kostpris samt uddelinger til velgørende formål, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	50 år	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Skat af årets resultat**

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.