

# Gestus Nord

Oldenborrevej 2, 9000 Aalborg  
CVR-nr. 35 16 70 99

## Årsrapport for 2023

---

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13 - 22

---

---

**Foreningen**

---

Gestus Nord  
Oldenborrevej 2  
9000 Aalborg  
Danmark  
Telefon: 20 23 93 24  
Hjemsted: Aalborg  
CVR-nr.: 35 16 70 99  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Bestyrelse**

---

Karen Marie Hovmøller  
John Refsgaard  
Jørgen Bønsdorff  
Preben Bjerregaard  
Ole Nielsen  
Keld Gregersen  
Thomas Bælum

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Gestus Nord.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 23. maj 2024

**Bestyrelsen**

Karen Marie Hovmøller  
Formand

John Refsgaard

Jørgen Bønsdorff

Preben Bjerregaard

Ole Nielsen

Keld Gregersen

Thomas Bælum

## Til medlemmet i Gestus Nord

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Gestus Nord for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 23. maj 2024

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Peter Thor Kellmer  
Statsaut. revisor

## Væsentligste aktiviteter

### Foreningens formål

Gestus Nord er en velgørende forening, som blev stiftet i Aalborg i 2013 ud fra ønsket om at give nordjyske børn og unge i svære situationer et styrket fundament gennem en ekstra håndsækning. Det er børn og unge, hvor familiens økonomi, social arv eller manglende tro på egne evner, begrænser deres mulighed for aktivt at vælge deres egen fremtid.

### Samarbejdspartnere

Foreningen er stiftet af og bredt funderet i det nordjyske erhvervsliv med mange aktive erhvervspartnere, der ønsker at tage et socialt ansvar og gøre en forskel. Det gør de ved at støtte økonomisk gennem erhvervspartnerskab og ved at bidrage i forbindelse med afholdelse af Gestus Nords velgørenhedsgalla.

### Foreningens aktiviteter

Foreningen gennemfører desuden et større indsamlingsevent i samarbejde med TV2 Nord, hvor Gestus Nord opnår både indsamling af midler og høj grad af synlighed. Derudover tegner foreningen medlemskab blandt privatpersoner og søger midler fra fonde med almennyttigt og velgørende formål.

Gestus Nords velgørende aktiviteter indeholder aktiviteter for børn og unge med fokus på fællesskab og læring. Heri indgår blandt andet sommerlejr og oplevelsesture, hvor børn oplever at være en del af et værdifuldt fællesskab. I samarbejde med udvalgte skoler tilbyder foreningen desuden mentorordning for børn og unge fra 4. – 9. klasse, hvor målet er at forbedre de faglige færdigheder og fremme læringslysten.

Gestus Nord tilbyder desuden støtte til økonomisk trængte familier i form af akuthjælp, julehjælp og konfirmationshjælp. Her kan bevilliges økonomisk støtte til større begivenheder eller anskaffelse af basale ting til børn, som vinterjakker, fodtøj, cykler og hjælp til udstyr til efterskoleophold. Dertil kommer uddannelseshjælp til unge på ungdomsuddannelse, hvor økonomien kan være en barriere for at gennemføre uddannelsen.

Foreningen har indtil 2022 primært gennemført aktiviteter i Aalborg området, og derfor har kendskabsgraden til Gestus Nord været relativ lav i resten af regionen. I 2022 igangsatte Gestus Nord en udbredelsesstrategi og satte fokus på den nordlige del af regionen. Der laves fortsat en bred række af tiltag i tråd med udbredelsesstrategien, herunder etablering af samarbejde med kommuners familie- og børneafdelinger, skoler og ungdomsuddannelser samt opsøgende kontakt til det lokale erhvervsliv med henblik på støtte af foreningens projekter.



**Organisering af foreningen**

Gestus Nord er organiseret med en bestyrelse, en projektleder, enkelte mentorer og 60 frivillige. Det er de 60 frivillige ildsjæle, der er omdrejningspunktet i foreningen, og de arbejder dedikeret for at give børn og unge et styrket fundament gennem håndsækning og stærke, værdifulde fællesskaber. Det er hjertet, der driver værket og et brændende ønske om at yde en indsats for de nordjyske børn og unge, der har mindst og mangler mest.

**Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.23 - 31.12.23 udviser et resultat på DKK -240.214 mod DKK 537.534 for tiden 01.01.22 - 31.12.22. Balancen viser en egenkapital på DKK 3.429.216.

**Efterfølgende begivenheder**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note		2023 DKK	2022 DKK
1	<b>Nettoomsætning</b>	<b>3.639.891</b>	<b>3.233.910</b>
2	Driftsomkostninger	-2.744.376	-1.466.264
3	Andre variable omkostninger	-31.864	-20.218
	<b>Bruttofortjeneste I</b>	<b>863.651</b>	<b>1.747.428</b>
4	Personaleomkostninger	-643.634	-629.231
	<b>Bruttofortjeneste II</b>	<b>220.017</b>	<b>1.118.197</b>
5	Camp Gestus	-181.612	-120.972
6	Salgsomkostninger	-34.779	-174.780
7	Bilomkostninger	-74.896	-56.262
8	Lokaleomkostninger	-24.391	0
9	Administrationsomkostninger	-91.048	-150.974
10	Øvrige kapacitetsomkostninger	0	-2.500
	<b>Andre eksterne omkostninger i alt</b>	<b>-406.726</b>	<b>-505.488</b>
	<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>-186.709</b>	<b>612.709</b>
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-54.285	-65.161
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>-240.994</b>	<b>547.548</b>
	Finansielle indtægter	966	0
	Finansielle omkostninger	-186	-10.014
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>780</b>	<b>-10.014</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>-240.214</b>	<b>537.534</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
	Henlæggelser	593.159	0
	Overført resultat	-833.373	537.534
	<b>I alt</b>	<b>-240.214</b>	<b>537.534</b>

	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
<b>AKTIVER</b>		
Note		
Grunde og bygninger	2.777.490	2.810.366
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4.915	26.324
<b>11 Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.782.405</b>	<b>2.836.690</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.782.405</b>	<b>2.836.690</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	362.093	88.500
12 Andre tilgodehavender	328.816	534.532
Periodeafgrænsningsposter	11.801	5.119
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>702.710</b>	<b>628.151</b>
<b>13 Likvide beholdninger</b>	<b>748.957</b>	<b>462.624</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.451.667</b>	<b>1.090.775</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>4.234.072</b>	<b>3.927.465</b>
<b>PASSIVER</b>		
Overført resultat	2.836.057	3.669.433
Henlæggelser	593.159	0
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>3.429.216</b>	<b>3.669.433</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	761.399	225.180
14 Anden gæld	43.457	32.852
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>804.856</b>	<b>258.032</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>804.856</b>	<b>258.032</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>4.234.072</b>	<b>3.927.465</b>

15 Eventualforpligtelser

16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Beløb i DKK	Henlæggelser	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.22 - 31.12.22			
Saldo pr. 01.01.22	0	3.131.898	3.131.898
Forslag til resultatdisponering	0	537.534	537.534
Saldo pr. 31.12.22	0	3.669.432	3.669.432
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23			
Saldo pr. 01.01.23	0	3.669.432	3.669.432
Forslag til resultatdisponering	593.159	-833.373	-240.214
Saldo pr. 31.12.23	593.159	2.836.059	3.429.218

Gestus Nord har med tilladelse fra indsamlingsnævnet i 2023 afholdt et indsamlingsevent med det formål at støtte de nordjyske børn- og unge, som er mest økonomisk og socialt udsatte.

Midlerne modtaget i forbindelse med indsamlingen må udelukkende benyttes til det tilladte formål, hvorfor disse er præsenteret som en særskilt henlæggelse under egenkapitalen,

	2023 DKK	2022 DKK
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Erhvervspartnerskaber	1.169.140	1.185.000
Medlemskab	1.100	0
Donationer, Fond	632.966	19
Direkte salg til galla	232.700	125.000
Indsamlingsevent	628.520	0
Auktioner, Galla	528.000	1.823.891
Donationer, øvrige	36.215	100.000
Lotteri og andet salg, Galla	411.250	0
I alt	3.639.891	3.233.910
Administrationsprocent	25%	32%

Administrationsprocenten er beregnet på baggrund af ISOBRO's vejledning til beregning af nøgletallet. Nøgletallet viser administrationsomkostninger og ikke-fordelbare fællesomkostninger som procent af de samlede indtægter. De samlede indtægter fremgår af note 1, og omkostningerne anvendt til beregningen fremgår af noter 3, 4, 6, 7, 8 og 9.

## 2. Driftsomkostninger

Varekøb, Gestus Galla	787.013	428.015
Varekøb, Event - Erhvervspartner og ambassadør	112.351	20.000
Varekøb, Gestus Kids	276.870	314.954
Varekøb, Gestus Teen	0	5.200
Varekøb, Julehjælp	162.775	70.445
Varekøb, Mentorkids	322.109	72
Varekøb, Fødselsdagsklub	37.944	27.244
Uddeling, Akut	769.094	427.934
Uddeling, uddannelse	62.985	0
Uddeling, Konfirmationshjælp	183.235	137.400
Sponsorater	30.000	35.000
I alt	2.744.376	1.466.264

	2023 DKK	2022 DKK
<b>3. Andre variable omkostninger</b>		
Varekøb, Frivillige	31.864	20.218
<b>4. Personaleomkostninger</b>		
Gager	614.837	605.123
Gager, Mentor	13.365	0
Lønninger i alt	628.202	605.123
Arbejdsskadeforsikring	5.652	0
ATP-bidrag	3.408	3.408
Andre omkostninger til social sikring i alt	9.060	3.408
AER-bidrag	3.764	2.740
Kursusomkostninger	940	0
Arbejdstøj	263	0
Øvrige personaleomkostninger	1.405	17.960
Andre personaleomkostninger i alt	6.372	20.700
I alt	643.634	629.231
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	1	1

	2023	2022
	DKK	DKK
<b>5. Camp Gestus</b>		
Varekøb, Camp Gestus	36.793	12.937
Internet	5.779	3.424
Vedligeholdelse	43.199	2.918
Forsikring	16.416	16.499
El, vand og varme	54.262	63.347
Småanskaffelser	9.587	5.080
Abonnementer og kontingenter	2.736	2.176
Rengøring mv.	5.100	10.100
Renovation	5.198	2.171
Grundejerforening	126	0
Sommerlejr	0	1.515
Alarm	2.416	805
I alt	181.612	120.972

**6. Salgsomkostninger**

Gaver og blomster	824	0
Anden repræsentation	0	83.826
Parkering	74	130
Annoncer	33.881	90.824
I alt	34.779	174.780

**7. Bilomkostninger**

Brændstof	14.833	11.039
Forsikring og vægtafgift	11.025	560
Leje/leasing	49.038	44.663
I alt	74.896	56.262

	2023	2022
	DKK	DKK

## 8. Lokaleomkostninger

Husleje	24.391	0
---------	--------	---

## 9. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	3.302	2.761
It-omkostninger	10.337	6.914
Hardware	0	4.136
Telefon og internet	17.455	22.009
Porto og gebyrer	5.622	4.002
Revisorhonorar	3.500	66.000
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	-30.625	0
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	70.155	4.090
Konsulentassistance	0	4.875
Forsikringer	3.418	17.270
Faglitteratur og tidsskrifter	0	775
Kontingenter	4.609	8.241
Øvrige administrationsomkostninger	3.275	9.901
I alt	91.048	150.974

## 10. Øvrige kapacitetsomkostninger

Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	0	2.500
--	---	-------



**11. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Grunde og byg- ninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.23	2.987.579	107.044
Kostpris pr. 31.12.23	2.987.579	107.044
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-166.337	-80.720
Afskrivninger i året	-43.752	-21.409
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-210.089	-102.129
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	2.777.490	4.915
	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK

**12. Andre tilgodehavender**

Moms og afgifter	328.816	284.532
Øvrige tilgodehavender	0	250.000
I alt	328.816	534.532

	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
<b>13. Likvide beholdninger</b>		
Driftskonto - 9314 45805131811	574.542	416.616
Camp Gestus konto - 9314 2140051422	0	16
Foreningskonto - 9314 2140120130	71.118	45.992
Indsamlingskonto - 9314 4580513811	103.297	0
<b>Indestående i kreditinstitutter i alt</b>	<b>748.957</b>	<b>462.624</b>
	0	0

**14. Anden gæld**

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	42.459	21.263
ATP og andre sociale ydelser	852	852
Feriepenge	146	17
Udlæg afholdt af medlemmer	0	10.596
Skattekonto	0	124
<b>I alt</b>	<b>43.457</b>	<b>32.852</b>

**15. Eventualforpligtelser***Leasingforpligtelser*

Foreningen har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 9 måneder og en samlet forpligtelse på t.DKK 33.

**16. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

## 17. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### RESULTATOPGØRELSE

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af medlemskontingenter, donationer, indtægter fra auktioner m.v. Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

**17. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug til diverse event målt til kostpris samt uddelinger til velgørende formål, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	50 år	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

**17. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Skat af årets resultat**

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

**17. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

**Gældsforpligtelser**

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.